ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ THẠCH XUÂN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 292 /QĐ-UBND	*Thạch Xuân, ngày 23 tháng 3 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã Thạch Xuân

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận một cửa và cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 526/QĐ-BTP ngày 30/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc Phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2026 của Cục Kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2026 (ban hành kèm theo Quyết định số 3369/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh);

Căn cứ Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh (ban hành kèm theo Quyết định số 610/QĐ-UBND ngày 16/03/2026 của UBND tỉnh);

Theo đề nghị của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã sau khi có ý kiến thống nhất của các cơ quan, đơn vị liên quan.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã Thạch Xuân.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã chủ trì, làm đầu mối giúp UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch này; định

kỳ tổng hợp, tham mưu báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Thông tư số 05/2025/TT-VPCP ngày 31/12/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ và văn bản số 412/BTP-KSTT ngày 22/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo cải cách TTHC hàng tháng.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, các Phòng chuyên môn, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp được giao nhiệm vụ trong Kế hoạch này kịp thời thông tin, tuyên truyền tới người dân, doanh nghiệp về nội dung, kết quả triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã.

3. Văn phòng UBND xã tham mưu bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện các nội dung của Kế hoạch này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 2;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ và các Tổ chức đoàn thể cấp xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu VT, HCC.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ THẠCH XUÂN THANH TỈNH

Trần Quang Đông

PHỤ LỤC 1
NỘI DUNG KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng năm 2026 của UBND xã Thạch Xuân)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
I	**Công tác chỉ đạo điều hành kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**				
1	Xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã năm 2026	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Kế hoạch được ban hành	Trong Quý I/2026
2	Ban hành các văn bản hướng dẫn, đôn đốc các công chức chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên môi trường điện tử	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Các văn bản triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC	Thường xuyên trong năm 2026
3	Tổ chức các cuộc họp thường xuyên hoặc đột xuất với các phòng chuyên môn về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên môi trường điện tử; tiếp nhận, xử ký phản ánh, kiến nghị; thực hiện công khai thủ tục hành chính; cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Các cuộc họp giữa TTPVHCC và các phòng chuyên môn được triển khai	Thường xuyên trong năm 2026
II	**Công bố, công khai TTHC, kiểm soát chất lượng TTHC và cập nhật TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC**				
1	Tổ chức thực hiện niêm yết, công khai TTHC tại Trung tâm PVHCC xã và trên Trang thông tin điện tử xã. Phát hiện các TTHC có sự khác biệt giữa nội dung công bố với văn bản pháp luật quy định về TTHC, kịp thời có văn bản báo cáo, đề	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Bộ TTHC được niêm yết công khai	Thường xuyên trong năm 2026

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
	xuất, kiến nghị các sở, ban, ngành cấp tỉnh có thẩm quyền công bố sửa đổi, bổ sung				
2	Rà soát, đề xuất đơn giản hóa các TTHC không cần thiết, không phù hợp, gây khó khăn phiền hà cho người dân, doanh nghiệp;	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Báo cáo kết quả rà soát đơn giản hóa TTHC kiến nghị đề xuất	Thường xuyên trong năm 2026
3	Kiểm soát TTHC và đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Kế hoạch, tờ trình, báo cáo, công văn….; Kết quả đánh giá chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, DVC trên môi trường điện tử	Thường xuyên trong năm 2026
4	Thực hiện giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, phi địa giới hành chính thông qua DVC trực tuyến; Thực hiện liên thông TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Hồ sơ TTHC	Thường xuyên trong năm 2026
5	Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình, kết quả công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Báo cáo định kỳ theo tháng, quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của các cơ quan có thẩm quyền	Thường xuyên trong năm 2026
III	**Kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện TTHC**				
1	Tự kiểm tra việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC trên địa bàn xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Kinh tế	Báo cáo kết quả kiểm tra công tác kiểm soát TTHC gửi Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp và báo cáo UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2026
IV	**Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định**				
1	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính đến tổ chức, cá nhân và cơ quan cấp trên trên Hệ thống phản	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng UBND tỉnh, đầu mối được phân công xử lý phản ánh kiến nghị	Phân loại, chuyển phản ánh, kiến nghị đến các đầu mối được phân công xử lý PAKN để tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị	Thường xuyên trong năm 2026

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
	ánh kiến nghị https://pakn.dichvucong.gov.vn			của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống phản ánh kiến ngh. Báo cáo UBND xã và UBND tỉnh việc xử lý phản ánh kiến nghị	
2	Xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính theo quy định tại Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Văn phòng UBND tỉnh, đầu mối được phân công xử lý phản ánh kiến nghị	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị gửi đối tượng phản ánh, kiến nghị và công khai trên hệ thống phản ánh, kiến nghị của Chính phủ	Thường xuyên trong năm 2026
V	**Thông tin, tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC**				
1	Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC; tăng cường xây dựng các tin, bài về công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Xây dựng các chuyên mục, bài viết tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã	Thường xuyên trong năm 2026
2	Cập nhật các tin, bài tuyên truyền có liên quan đến công tác Kiểm soát TTHC lên Trang Thông tin điện tử xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Tin, bài được cập nhật lên Trang TTĐT xã	Thường xuyên trong năm 2026
3	Xây dựng các tờ rơi, băng rôn tuyên truyền về kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trê địa bàn xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Các băng rôn, tờ rơi được treo, cấp phát	Thường xuyên trong năm 2026
VI	**Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC**				
1	Tổng hợp, báo cáo UBND xã và UBND tỉnh định kỳ hoặc đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải các, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Báo cáo	Thường xuyên trong năm 2026

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
	liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử				
2	Thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công đối với TTHC đủ điều kiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Hồ sơ TTHC được tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Thường xuyên trong năm 2026
3	Tiếp tục triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đạt tỷ lệ 100% số hồ sơ tiếp nhận.	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Hồ sơ TTHC được số hóa thành phần và đính kèm file kết quả giải quyết	Thường xuyên trong năm 2026
4	Đẩy mạnh tiếp nhận TTHC phi địa giới trong phạm vi toàn tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Hồ sơ TTHC	Thường xuyên trong năm 2026
5	Nghiên cứu đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại TTPVHCC xã	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Báo cáo kết quả đạt được trong triển khai thực hiện phát triển khao học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06	Thường xuyên trong năm 2026
6	Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Quyết định số 1356/QĐ-TTg ngày 26/06/2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Quyết định/Kế hoạch/Công văn/Báo cáo/Các cuộc họp	Trong năm 2026

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
VII	**Đảm bảo các chỉ tiêu, tỷ lệ về nhiệm vụ giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 trên địa bàn xã**				
1	- Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến một phần đạt 70%; - Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt 70% trên tổng số hồ sơ tiếp nhận của đơn vị.	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	- Đạt và vượt chỉ tiêu kế hoạch đã đề ra - Kết quả thực hiện được đồng bộ trên Cổng DVC quốc gia	Thường xuyên trong năm 2026
2	Tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình có đủ điều kiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt 80%	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Kết quả thực hiện được đồng bộ trên Cổng DVC quốc gia	Thường xuyên trong năm 2026
3	Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đạt 95%	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Kết quả thực hiện được đồng bộ trên Cổng DVC quốc gia	Thường xuyên trong năm 2026
4	Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đạt 100%	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Kết quả thực hiện được đồng bộ trên Cổng DVC quốc gia	Thường xuyên trong năm 2026
5	Tỷ lệ khai thác, sửa dụng lại thông tin dữ liệu số hóa đạt 90%	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Kết quả thực hiện được đồng bộ trên Cổng DVC quốc gia	Thường xuyên trong năm 2026
6	100% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt tối thiểu 75%	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các ngân hàng trên địa bàn	- Giải pháp kỹ thuật đáp ứng giao dịch và thanh toán trực tuyến - Số TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai giao dịch thanh toán trực tuyến - Báo cáo thống kê tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến trên	

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
				Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	
7	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt từ 95% trở lên	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Các TTHC được xử lý kịp thời, không để chậm; Văn bản xin lỗi vì để chậm giải quyết TTHC.	Thường xuyên trong năm 2026
8	Tổ chức thực hiện chế độ báo cáo trên Hệ thống báo cáo Chính phủ (https://baocao.chinhphu.gov.vn)	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Các báo cáo được thực hiện trên Hệ thống báo cáo Chính phủ	Theo chế độ báo cáo định kỳ
9	Tổ chức tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ về công tác Kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đối với cán bộ, công chức, các thôn trên địa bàn xã	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội; Các thôn trên địa bàn xã	Các lớp tập huấn	Trong năm 2026
VIII	**Chế độ thông tin, báo cáo**				
1	Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiêm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (bao gồm báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ)	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Báo cáo gửi Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh, báo cáo Văn phòng Chính phủ, Cục kiểm soát TTHC – Bộ Tư pháp	Báo cáo định lỳ quý I, II, III và cả năm theo văn bản 412/BTP-KSTT ngày 22/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo cải cách thủ tục hành chính hàng tháng

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
2	Tổng hợp, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử gửi Văn phòng UBND tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Báo cáo công tác kiểm soát TTHC trình UBND tỉnh phê duyệt (báo cáo tháng, qyuys I, II,III, cả năm)	Báo cáo định lỳ quý I, II, III và cả năm theo văn bản 412/BTP-KSTT ngày 22/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo cải cách thủ tục hành chính hàng tháng
3	Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn phòng HĐND và UBND; Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội	Báo cáo	Trong năm 2026

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ