ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ THẠCH XUÂN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 45 /QĐ-UBND	*Thạch Xuân, ngày 11 tháng 7 năm 2025*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên Ủy ban nhân dân xã

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị quyết số 156/NQ-TTHĐND ngày 19/6/2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Chỉ định Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Thạch Xuân, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 05/NQ-TTHĐND ngày 01/7/2025 của Thường trực HĐND xã Chỉ định Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Thạch Xuân nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 42/QĐ-UBND ngày 10/7/2025 của UBND xã ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Thạch Xuân nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Theo đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND xã tại Tờ trình số 03/TTr-VP ngày 10/7/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công công tác giữa Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND xã

1. Tuân thủ Hiến pháp và pháp luật; đảm bảo thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND, Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND xã.

2. Đảm bảo cơ chế hoạt động theo chế độ tập thể UBND xã kết hợp với trách nhiệm của Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND và Ủy viên UBND xã. Tập thể không làm thay công việc của cá nhân và ngược lại.

3. Phân công theo lĩnh vực và khối lượng công việc phụ trách của Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND và Ủy viên UBND xã; đảm bảo tập trung, dân chủ, công khai, minh bạch; mỗi việc chỉ giao cho một người phụ trách và chịu

trách nhiệm chính, xuyên suốt và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo tạo sự thống nhất trong chỉ đạo, điều hành.

Điều 2. Quan hệ công tác giữa Chủ tịch UBND xã và các Phó Chủ tịch UBND xã

1. Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm lãnh đạo toàn diện công tác của UBND xã theo quy định của pháp luật; trực tiếp chỉ đạo, điều hành những công việc lớn, quan trọng, dài hạn trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ của UBND xã.

Chủ tịch UBND xã phân công Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực hoặc một số lĩnh vực cụ thể, chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên của UBND xã; ủy quyền Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể trong phạm vi thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã theo quy định pháp luật. Trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch UBND xã trực tiếp xử lý công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch UBND xã.

Trường hợp Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt thì Chủ tịch UBND xã trực tiếp hoặc phân công Phó Chủ tịch UBND xã khác xử lý công việc cụ thể của Phó Chủ tịch UBND xã đó trong thời gian đi vắng và Phó Chủ tịch UBND xã xử lý công việc đó trao đổi lại với Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực các nội dung công việc đã xử lý thay để biết và chỉ đạo tiếp.

Tùy tình hình thực tế, Chủ tịch UBND xã sẽ xem xét điều chỉnh phân công nhiệm vụ của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch để đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ chung của UBND xã.

2. Khi Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã ủy quyền một Phó Chủ xã thay mặt Chủ tịch UBND xã điều hành công tác của UBND xã.

3. Ủy viên UBND xã được Chủ tịch UBND xã phân công phụ trách trên một số lĩnh vực cụ thể, chịu trách nhiệm cá nhân trước UBND xã và pháp luật về kết quả công việc được phân công phụ trách.

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Chủ tịch UBND xã trong phạm vi lĩnh vực được phân công

1. Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch UBND xã và chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện, mọi mặt trước pháp luật, trước UBND xã, trước Chủ tịch UBND xã về những quyết định của mình và những nhiệm vụ, lĩnh vực, cơ quan được phân công theo dõi, chỉ đạo, bảo đảm tiến độ, chất lượng, hiệu quả và chống tiêu cực, tham nhũng; đồng thời, cùng các thành viên khác của UBND xã chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước Đảng ủy, HĐND xã và trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch UBND xã để giải quyết các công việc thuộc phạm vi được phân công; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch UBND xã những vấn đề quan trọng. Khi vấn đề có liên quan đến lĩnh vực công

tác của Phó Chủ tịch khác thì trực tiếp trao đổi, chủ động phối hợp để giải quyết. Trường hợp vấn đề còn có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch đang phụ trách giải quyết công việc đó có quan điểm, ý kiến cụ thể, báo cáo Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, giải quyết.

3. Phó Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, rà soát, thống nhất về mặt chuyên môn, căn cứ pháp lý, căn cứ thực tiễn đối với các hồ sơ, nội dung công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách trước khi đưa ra phiên họp giao ban lãnh đạo UBND xã, tập thể UBND xã hoặc gửi phiếu lấy ý kiến đến thành viên UBND xã. Sau khi tập thể UBND xã hoặc tập thể lãnh đạo UBND xã thống nhất (thông qua phiên họp hoặc phiếu lấy ý kiến thành viên UBND xã), các Phó Chủ tịch UBND xã duyệt ký các hồ sơ, văn bản để báo cáo, quyết định, chỉ đạo, giải quyết công việc theo lĩnh vực được phân công phụ trách.

4. Trong phạm vi lĩnh vực được phân công, ủy quyền, Phó Chủ tịch UBND xã thay mặt Chủ tịch UBND xã giải quyết những công việc sau:

- Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã xây dựng và tổ chức thực hiện các chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh và ngân sách nhà nước; đề án phát triển ngành, lĩnh vực, địa phương; rà soát, tham mưu đề xuất các cơ chế, chính sách quản lý kinh tế - xã hội trên địa bàn bảo đảm tính khả thi, hiệu quả cao và chỉ đạo tổ chức thực hiện sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Chỉ đạo theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã trong việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ, kế hoạch kinh tế - xã hội và ngân sách thuộc lĩnh vực mình phụ trách; phát hiện xử lý theo thẩm quyền những vấn đề nảy sinh và nghiên cứu đề xuất những vấn đề về chính sách, giải pháp cần sửa đổi, bổ sung thuộc lĩnh vực được phân công. Nếu phát hiện các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã ban hành văn bản hoặc làm những việc trái pháp luật, quy định của UBND xã, của Chủ tịch UBND xã thì có văn bản tạm đình chỉ việc thi hành, đồng thời đề xuất Chủ tịch UBND xã biện pháp xử lý theo quy định của pháp luật;

- Thường xuyên theo dõi và chỉ đạo xử lý các vấn đề cụ thể thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã trong lĩnh vực được phân công. Ký thay Chủ tịch UBND xã các văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong phạm vi các lĩnh vực, công việc được Chủ tịch phân công, ủy quyền và các văn bản gửi UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Đảng uỷ, HĐND xã (theo ủy quyền của Chủ tịch UBND xã);

- Trực tiếp chỉ đạo công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, khiếu nại, tố cáo; chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các kết luận thanh tra, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước; công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí thuộc ngành, lĩnh vực, cơ quan, đơn vị đươc phân công phụ trách;

- Theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề nội bộ trong các cơ quan, đơn vị được phân công phụ trách;

- Lĩnh vực tài sản công (trừ trụ sở, ô tô và các tài sản có giá trị lớn…) của các đơn vị phụ trách;

- Được Chủ tịch UBND xã giao quyền xử phạt vi phạm hành chính theo quy định pháp luật.

Điều 4. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND và Ủy viên UBND xã

1. Chủ tịch UBND xã Trần Quang Đông

a) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch UBND xã theo quy định; chỉ đạo, điều hành và quản lý toàn diện hoạt động của UBND xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực:

- Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện: quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

- Điều hành ngân sách; dự toán ngân sách nhà nước; phân bổ, điều chỉnh vốn đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý tài sản công (trụ sở, ô tô, các tài sản có giá trị lớn…).

- Công tác tổ chức bộ máy, biên chế, tuyển dụng công chức, viên chức, cho chủ trương hợp đồng lao động và công tác cán bộ; kỷ luật cán bộ theo quy định của pháp luật và phân cấp của cơ quan nhà nước cấp trên.

- Điều hành hoạt động đầu tư, thu hút đầu tư các dự án thuộc thẩm quyền UBND xã.

- Công tác quốc phòng, an ninh, nội chính, cải cách hành chính, thi đua khen thưởng.

- Những giải pháp quan trọng có tính đột phá và những vấn đề khác liên quan đến hoạt động của UBND xã mà Chủ tịch UBND xã thấy cần trực tiếp chỉ đạo, điều hành; những nhiệm vụ đột xuất, quan trọng thuộc các lĩnh vực kinh tế, văn hóa - xã hội, đối ngoại, quốc phòng, an ninh, tôn giáo.

- Giải quyết các vấn đề đơn thư liên quan đến việc tố cáo Thủ trưởng, Phó Thủ trưởng các đơn vị, ban, ngành ở xã; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã.

c) Làm nhiệm vụ Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch một số Hội đồng theo quyết định phân công.

d) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo: Công an xã, BCH Quân sự xã.

2. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Văn Duy

a) Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã.

b) Giúp Chủ tịch UBND xã phụ trách công tác lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, Xây dựng và Công thương; Nông nghiệp và Môi trường.

c) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

- Thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể; nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại; đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; giải phóng mặt bằng; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm, thủy sản phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm nghiệp, gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn. Thực hiện các dự án đầu tư theo lĩnh vực phụ trách.

- Làm nhiệm vụ Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch một số Hội đồng theo quyết định phân công.

- Được Chủ tịch UBND xã ủy quyền tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh các lĩnh vực phụ trách; xử lý vi phạm hành chính (có văn bản giao quyền cụ thể).

d) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo: Phòng Kinh tế.

Phối hợp theo dõi, chỉ đạo: Công an xã, BCH Quân sự xã.

đ) Phối hợp công tác giữa UBND xã với các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, các cơ quan, đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn theo phạm vi lĩnh vực phụ trách.

e) Phối hợp công tác giữa UBND xã với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã và các tổ chức chính trị - xã hội.

g) Các công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công, ủy quyền.

3. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Sỹ Trung

a) Giúp Chủ tịch UBND xã phụ trách công tác lĩnh vực Văn phòng, Tư pháp, Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Y tế, Văn hóa, Khoa học và Thông tin.

b) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

- Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

- Tư pháp; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo; hội, tổ chức phi chính phủ; giáo dục mầm non; giáo dục phổ thông; văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; khoa học, công nghệ; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính; ứng dụng công nghệ thông tin; giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; hạ tầng thông tin; y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã

hội; y dược cổ truyền; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế.

- Làm nhiệm vụ Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch một số Hội đồng theo quyết định phân công.

- Được Chủ tịch UBND xã ủy quyền tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh các lĩnh vực phụ trách; xử lý vi phạm hành chính (có văn bản giao quyền cụ thể).

c) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo: Trung tâm Phục vụ hành chính công, Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế xã.

d) Phối hợp công tác giữa UBND xã với các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, các cơ quan, đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn theo phạm vi lĩnh vực phụ trách.

đ) Phối hợp công tác giữa UBND xã với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã và các tổ chức chính trị - xã hội.

e) Các công việc khác do Chủ tịch UBND xã phân công, ủy quyền.

4. Ủy viên UBND xã Lê Minh Sơn, Trưởng phòng Kinh tế

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch; Xây dựng và Công Thương; Nông nghiệp và Môi trường.

5. Ủy viên UBND xã Trần Thị Thu Trang, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về lĩnh vực Văn phòng, Tư pháp, Đối ngoại.

6. Ủy viên UBND xã, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội (hiện đang bố trí đồng chí Phó Trưởng phòng phụ trách)

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về lĩnh vực Nội vụ; Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Y tế.

7. Ủy viên UBND xã Đặng Văn Tuấn, Trưởng Công an xã

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về toàn bộ lĩnh vực công tác đảm bảo an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã.

8. Ủy viên UBND xã Trần Văn Lượng, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về toàn bộ lĩnh vực công tác quân sự - quốc phòng trên địa bàn xã.

Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Các thành viên UBND xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã; các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Trong quá trình thực hiện có những vướng mắc, phát sinh các tổ chức, cá nhân phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND xã để xem xét, tham mưu điều chỉnh theo quy định./

Nơi nhận:
- Như Điều 5;
- UBND tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ban xây dựng đảng, UBKT, VP Đảng ủy;
- MTTQ xã và các đoàn thể;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ THẠCH XUÂN T.NGHỆ AN

Trần Quang Đông