

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9 năm 2026,
nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2026**

Kính gửi:

- Thường trực, Ban Thường vụ, Ban chấp hành Đảng ủy;
- Thường trực Hội đồng nhân dân xã;
- Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

Thực hiện Chương trình công tác tháng 9 năm 2026, Ủy ban nhân dân xã báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ trong tháng 9 năm 2026 và giải pháp, nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỘT SỐ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG THÁNG 9 NĂM 2026

Trong tháng 9/2026, UBND xã tập trung chỉ đạo, triển khai nhiệm vụ trên các lĩnh vực và đạt nhiều kết quả tích cực, nổi bật:

Thu ngân sách đạt 395,3% dự toán tỉnh giao và 123,2% chỉ tiêu Nghị quyết HĐND xã giao; đã hoàn thiện hồ sơ, kê khai đăng ký 11.043 thửa đất do UBND xã quản lý, xếp thứ 02/69 các xã, phường trên toàn tỉnh; tập trung hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm về sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy trường học và tuyển dụng viên chức khuyến nông, bảo đảm đúng quy định, tiến độ đề ra; cải cách hành chính được đẩy mạnh, tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn đạt 98,1%, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến đạt 100%; an sinh xã hội được bảo đảm; quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội được giữ vững, không phát sinh vụ việc phức tạp.

Về kết quả nhiệm vụ từng phòng, ngành, trung tâm cụ thể như sau:

1. Về Kinh tế

- Theo dõi sát diễn biến thời tiết, đôn đốc thu hoạch lúa Hè Thu, sản lượng lúa thu hoạch đạt 980ha. Ban hành Kế hoạch tiêm phòng đợt 2 năm 2026. Xây dựng Đề án sản xuất trồng trọt vụ Đông năm 2026. Tổ chức tập huấn rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo vào ngày; phối hợp Ủy ban MTTQ xã rà soát, lập danh sách trao mô hình sinh kế cho các đối tượng trên địa bàn. Tập trung chỉ đạo công tác xây dựng Nông thôn mới: thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng nông thôn mới và giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã giai đoạn 2026 - 2030; chỉ đạo ra quân xây dựng Nông thôn mới, chỉnh trang Khu dân cư hàng tuần trên địa bàn xã.

- Thu ngân sách trong tháng 09 đến ngày 25/9/2026, thu NSNN trên địa bàn trong tháng: 1.467,612 triệu đồng ngân sách xã được hưởng 547,026 triệu đồng. Lũy kế thu NSNN trên địa bàn từ đầu năm đến 25/9/2026: 59.334,127 triệu đồng/15.010 triệu đồng đạt 395,3% so dự toán tỉnh giao và bằng 123,2% chỉ tiêu Nghị quyết HĐND xã giao. ngân sách xã hưởng 18.529,193 triệu đồng.

- Thu thuế nhà ở tư nhân đợt 2/2026, kết quả có 34 hộ nộp thuế với số tiền thu được 149.330.000 đồng.

- Tập trung thực hiện các thủ tục, hồ sơ cấp đất ở cho nhân dân, đã triển khai các bước lập quy hoạch tổng mặt bằng sử dụng đất. Tập trung thực hiện xin ý kiến, trình thẩm định phê duyệt¹ Đồ án Quy hoạch chung xây dựng xã đến năm 2050. Đang tiếp tục chỉ đạo các đơn vị liên quan đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án đầu tư năm 2025² và các đơn vị liên quan tổng hợp hồ sơ trình thẩm định phê duyệt quyết toán theo quy định. Thực hiện thủ tục hồ sơ đầu tư công, khởi công một số dự án đã được HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031 phê duyệt³.

- Đang phối hợp, chỉ đạo các tổ chức cá nhân liên quan hoàn thiện khắc phục các tồn tại hạn chế tại dự án và tổng hợp, bổ sung hồ sơ trình quyết toán công trình nước sạch Khe Xai theo quy định.

- Tiếp tục triển khai GPMB các dự án trên địa bàn: Mỏ đất Thạch Xuân 1, đã chi trả lần thứ 3 cho nhân dân; Mỏ đất Yên Thượng, đang công khai Quyết định phương án bồi thường cho các hộ dân; Dự án chống quá tải lưới điện hạ áp: đã hoàn thành chi trả tiền bồi thường cho 03 hộ dân tại thôn Lộc Nội với số tiền 41.456.000 đồng; Dự án hệ thống nước sạch thành phố Hà Tĩnh giai đoạn 1: đang tiến hành kiểm kê, kiểm đếm đất đai, tài sản, cây cối, hoa màu và các tài sản khác bị ảnh hưởng để phục vụ công tác BT, HT, GPMB thực hiện dự án.

- Tập trung thực hiện các nội dung liên quan đến làm sạch, làm giàu cơ sở dữ liệu đất đai, đến ngày 24/9/2026 xã Thạch Xuân để cập nhật cơ sở dữ liệu được 11.043 thửa đất⁴.

- Triển khai rà soát về đất nghĩa trang của các dòng họ, gia đình trong các nghĩa trang của xã. Hoàn thiện 05 hồ sơ Cấp giấy lần đầu; 01 hồ sơ cấp đổi tăng diện tích; 18 hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất; trả lời 02 đơn thư; thu hồi đất 02 trường hợp; lối đi chung và trả đất không có nhu cầu sử dụng 03 trường hợp; 02 hồ sơ xác định lại diện tích đất trước năm 1980. Phối hợp hoàn thiện hồ sơ phê duyệt mỏ khoáng sản thôn Nam Sơn và đường điện hạ áp; Mỏ Thạch Xuân 1.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền việc phân loại, thu gom rác thải sinh hoạt tại các thôn theo phương án mới; tăng cường công tác tuần tra xử lý nghiêm các hành vi vi phạm. Đề nghị Sở Nông nghiệp và Môi trường xử lý việc nhà

¹ Công văn số 1390/UBND-KT ngày 12/9/2026 v/v tập trung triển khai công tác lập quy hoạch chung xã trong đó đề nghị Viện quy hoạch đô thị và nông thôn tập trung hoàn thiện các hồ sơ để xin ý kiến cộng đồng dân cư trước ngày 14/9/2026. Đã xin ý kiến Thường trực Đảng ủy, Ban Chấp hành đảng bộ xã, UBND tỉnh; đơn vị tư vấn đang rà soát các nội dung xin ý kiến cộng đồng dân cư và trình thẩm định theo quy định

² Đã hoàn thành nghiệm thu đưa vào sử dụng 12/13 công trình năm 2025, đang phối hợp Trung tâm thuộc Sở Tài chính tổng hợp hồ sơ quyết toán các công trình.

³ Đã hoàn thành hồ sơ đầu tư triển khai đầu tư xây dựng 07/15 dự án; đã tổ chức xin ý kiến phương án kiến trúc thiết kế, đang hoàn thiện hồ sơ chuẩn bị đầu tư 08/15 dự án.

⁴ Nhóm các thửa đất thuộc UBND xã quản lý, cụ thể: Đã thực hiện rà soát đối với 11.263 thửa đất; Đã hoàn thiện hồ sơ, kê khai đăng ký 11.043 thửa đất do UBND xã quản lý, tổng hợp báo cáo Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Hà Tĩnh; 190 thửa thuộc đất hộ gia đình cá nhân quản lý và đã được cấp GCNQSD đất; 24 thửa đất thuộc đất tổ chức đã cấp GCNQSD đất gồm: Giáo họ, Đền, Miếu; 06 thửa đất không có thông tin trên hệ thống, UBND xã chuyển lại văn phòng đăng ký đất đai khu vực Thạch Hà rà soát lại. Nhóm các thửa đất quy chủ hộ gia đình, cá nhân sử dụng nhưng chưa kê khai đăng ký, cấp giấy chứng nhận: Đang thực hiện. Nhóm các thửa đất đã cấp giấy chứng nhận nhưng không thu thập được tại kho lưu trữ của Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai: Đang thực hiện. Khối lượng, kế hoạch bổ sung thông tin chủ sử dụng đất chưa khớp hoặc không tìm thấy thông tin trong cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư: Số lượng 2.166 thửa; đã rà soát bổ sung 2.166.

máy rác Thạch Lạc ngừng hoạt động, gây ứ đọng rác trên địa bàn. Tổ chức kiểm tra, làm việc và xử lý các nội dung báo chí, mạng xã hội phản ánh; kịp thời giải quyết các vấn đề phát sinh trên địa bàn.⁵

2. Văn hóa - Xã hội

- Nội vụ: Hoàn thành quy trình tuyển dụng viên chức khuyến nông tại Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã. Thực hiện bố trí hiệu trưởng, hiệu phó các trường học sau sắp xếp. Bố trí nguồn khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong năm học 2025-2026. Báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát việc thực hiện chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy. Tham mưu quy trình và Quyết định biệt phái đối với 01 công chức⁶. Ban hành Quyết định mức hỗ trợ hàng tháng đối với các chức danh tham gia hoạt động ở các thôn trên địa bàn xã Thạch Xuân. Tổ chức đánh giá, xếp loại tập thể và cá nhân là cán bộ, lãnh đạo quản lý UBND xã quý III năm 2026.

- Giáo dục và Đào tạo: Tổ chức Lễ công bố Quyết định thành lập các trường học, Quyết định công nhận cán bộ quản lý sau sắp xếp; Quyết định bố trí viên chức của các trường học sau sắp xếp. Tổ chức kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị, điều kiện dạy và học tại các trường học chuẩn bị cho năm học mới 2026 - 2027. Triển khai các nội dung chuẩn bị năm học mới⁷; thành lập các Đoàn của xã dự Lễ khai giảng năm học tại các trường. Rà soát cơ sở vật chất, kinh phí để xây dựng Đề án phát triển giáo dục đến năm 2023 và tầm nhìn đến 2045; triển khai hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDQPAN; quốc phòng, quân sự; phòng, chống khủng bố; phòng thủ dân sự năm học 2026 - 2027; Báo cáo việc thực hiện chế độ phụ cấp ưu đãi theo nghề tại Nghị định số 182/2026/NĐ-CP.

- Lĩnh vực văn hóa, khoa - học, thông tin: Tiếp tục chỉ đạo và phối hợp với Trung tâm DVTH và đài truyền thanh tuyên truyền các ngày lễ lớn, các nhiệm vụ chính trị của địa phương trên các kênh thông tin. Phối hợp tổ chức giải bóng chuyền hơi Người cao tuổi⁸. Phối hợp đơn vị tư vấn rà soát để tham mưu đầu tư xây dựng hệ thống loa truyền thanh của xã và loa truyền thanh tại các thôn. Tổ chức chương trình đi bộ "Vì Việt Nam tiến bước" theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Tổ chức tập huấn các chuyên đề chuyển đổi số, ứng dụng CNTT cho các Tổ CDS cộng đồng và người hoạt động tại thôn. Trình xin ý kiến Ban Thường vụ Đảng ủy xã về Dự thảo Kế hoạch bảo tồn, tôn tạo và hướng dẫn thành lập, kiện toàn Ban quản lý các di tích sau sáp nhập thôn. Xây dựng Kế hoạch triển khai xây dựng hương ước, quy ước của cộng đồng dân cư trên địa bàn xã Thạch Xuân.

- Lĩnh vực Bảo trợ xã hội, Y tế, Người có công:

⁵ Tổ chức kiểm tra phân ánh sản xuất gỗ băm dăm tại thôn Nam Hương; tổ chức làm việc một số nội dung có liên quan đến đất đai tại nghĩa trang Quay Lái, thôn Nam Điền, xã Thạch Xuân; rác thải tại bãi tập kết thôn Hòa Bình; công ty Hunufa.

⁶ Ông Phan Tuấn Cường - Phó Giám đốc Phụ trách Trung tâm Phục vụ hành chính công, biệt phái đến làm việc tại phòng Kinh tế.

⁷ Triển khai hướng dẫn thực hiện chính sách học phí và các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2026-2027; Triển khai việc cung ứng, sử dụng sách giáo khoa năm học 2026-2027; triển khai thực hiện hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTH, GDTHCS và GDMN năm học 2026-2027.

⁸ Tổ chức giải bóng vào ngày 18/9/2026: Giải Nhất thuộc về thôn Thạch Điền; Giải Nhì thuộc về thôn Lộc Nội; đồng giải Ba thuộc về thôn Trung Điền và thôn Nam Xuân.

Kiện toàn Hội đồng xác định khuyết tật, họp Hội đồng xác định khuyết tật cho 05 đối tượng, hoàn thành các hồ sơ xác định khuyết tật trên phần mềm. Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành và tiến hành kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật tại các cơ sở kinh doanh thuốc chữa bệnh trên địa bàn xã; tham mưu xử phạt hành chính⁹ 01 quầy thuốc trên địa bàn. Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra an toàn thực phẩm và đồ chơi trẻ em nhân dịp Tết Trung thu. Cập nhật 3.386 trẻ em lên phần mềm sau rà soát số liệu thực tế tại các thôn. Tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Trung thu: tổ chức thăm hỏi, tặng quà cho 149 trẻ em mồ côi, trẻ khuyết tật, trẻ em thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo. Hỗ trợ kinh phí cho các thôn tổ chức Tết trung thu cho trẻ em trên địa bàn xã với tổng số tiền 92.800.000 đồng từ nguồn xã hội hóa và ngân sách xã.

Tiếp tục triển khai các nội dung khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho nhân dân. Tiếp nhận và thực hiện chế độ bảo trợ xã hội, hưu trí xã hội cho 40 đối tượng, hoàn thiện chi trả cho 849 đối tượng. Vận động 249 người tham gia BHYT, 08 người tham gia BHXH mới, 137 BHXH tái tục.

Phối hợp chi trả trợ cấp¹⁰ Người có công và Bảo trợ xã hội tháng 9 năm 2026. Chi trả thờ cúng liệt sĩ¹¹ cho những trường hợp đã làm lại hồ sơ thờ cúng liệt sĩ.

3. Văn phòng

- Tham mưu xây dựng lịch công tác, chương trình, báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất theo yêu cầu; theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND xã và các đơn vị. Trong kỳ có 22 nhiệm vụ do UBND tỉnh theo dõi tiến độ báo cáo¹². Từ ngày 24/8/2026 đến ngày 24/9/2026 đã tiếp nhận 1.321 văn bản đến; ban hành 500 văn bản đi, phục vụ việc chỉ đạo, điều hành, thực hiện nhiệm vụ của UBND xã kịp thời, đúng quy định. Tham mưu nâng cao chất lượng và chấn chỉnh công tác lập hồ sơ công việc tại UBND xã; hướng dẫn quy trình ban hành văn bản điện tử và lập hồ sơ điện tử trên phần mềm Hồ sơ công việc.

- Tham mưu các văn bản triển khai, chỉ đạo thực hiện các nội dung theo các văn bản chỉ đạo của Đảng ủy xã; Nghị quyết HĐND xã năm 2026.

- Công tác tiếp công dân được thực hiện đảm bảo theo quy định; Tổ chức 02 phiên tiếp công dân định kỳ, tiếp 0 lượt. Tiếp thường xuyên 05 lượt công dân. Tiếp nhận 03 đơn, trong đó đã giải quyết 02 đơn, còn 01 đơn chưa giải quyết xong¹³.

- Tiếp tục hưởng ứng Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về Hiến pháp và pháp luật trong kỷ nguyên số”.

- Giải quyết 372 hồ sơ TTHC lĩnh vực hộ tịch, chứng thực. Thường xuyên rà soát, sửa sai các dữ liệu hộ tịch đã được số hóa.

⁹ Xử phạt 2.000.000 đồng.

¹⁰ Chi trả cho 849 đối tượng Bảo trợ xã hội với số tiền 549.750.000 đồng; Chi trả cho 288 NCC với số tiền 904.173.000 đồng.

¹¹ Chi trả cho 6 đối tượng với số tiền 8.400.000đ.

¹² Trong đó có 01 VB tháng trước chuyển sang; đã thực hiện báo cáo 21 VB; trong đó có 04 VB quá hạn (Phòng Kinh tế 03, TTPVHCC: 01).

¹³ 1 đơn lĩnh vực Công an công dân đã rút đơn, 1 đơn lĩnh vực đất đai Văn phòng đã trực tiếp giải quyết; còn 01 đơn chưa giải quyết nội dung về tranh chấp đất đai.

- Ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Pháp lệnh về hợp nhất văn bản; Kế hoạch tự kiểm tra hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính; Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2026 trên địa bàn xã; Triển khai Nghị định số 337/2026/NĐ-CP; góp ý dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh về tổ chức hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2026.

- Đôn đốc lập hồ sơ điện tử và giao nộp lưu trữ cơ quan.

- Phối hợp phòng VHXXH chi trả chế độ cho các đối tượng BTXH và NCC, lương, phụ cấp tháng 9 cho CBCCVV và người lao động theo quy định. Đảm bảo các hoạt động chỉ thường xuyên. Phối hợp Phòng Kinh tế và các đơn vị liên quan hoàn thiện một số nội dung thanh toán theo quy định.

4. Hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Từ ngày 24/8/2026 đến 24/9/2026: Tổng lượt người giao dịch tại TTPVHCC xã là 655 lượt người. Tổng hồ sơ tiếp nhận trong kỳ: 305 hồ sơ, kỳ trước chuyển qua 69 hồ sơ: đã giải quyết 317 hồ sơ (trước và đúng hạn 311 hồ sơ, xử lý quá hạn 06 hồ sơ); Tỷ lệ hồ sơ đã giải quyết trước và đúng hạn là: 98,1%. Đang xử lý 57 hồ sơ (gồm: trong hạn 54 hồ sơ, quá hạn 03 hồ sơ).

- Tổng số hồ sơ có yêu cầu nghĩa vụ tài chính là 237 hồ sơ; Tổng số tiền phí, lệ phí thu được là: 6.889.000 đồng. Tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến 305/305 hồ sơ đạt tỷ lệ 100%. Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến trên Cổng DVCQG là 237/237 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%.

5. Quốc phòng an ninh

** Quốc phòng:*

- Duy trì trạng thái trực sẵn sàng chiến đấu; Xây dựng kế hoạch trực sẵn sàng chiến đấu dịp 02/9, tổ chức luyện tập phương án, trực trung đội dân quân cơ động. Rà soát, phúc tra công dân sẵn sàng nhập ngũ năm 2027, đã rà soát 10 thôn trên địa bàn với tổng số 208 công dân đủ điều kiện. Cán bộ tăng cường Bộ CHQS tỉnh phục vụ diễn tập khu vực phòng thủ tỉnh. Làm tốt công tác chuẩn bị phục vụ Quân khu, Bộ CHQS tỉnh kiểm tra công tác quân sự quốc phòng 9 tháng. Huấn luyện các phương án, chuẩn bị vật chất trang bị phòng chống lụt bão, tổ chức luyện tập và bổ sung trang bị cho nhiệm vụ bảo đảm đúng đủ số lượng, chất lượng. Hoàn thành thủ tục cho 03 công dân đỗ trường quân sự và di chuyển nghĩa vụ quân sự cho 38 công dân đỗ các trường Cao đẳng, Đại học ngoài dân sự. Xây dựng kế hoạch, hồ sơ giáo án bài giảng duy trì kỷ luật lực lượng dân quân thường trực. Tổ chức sinh hoạt, bổ nhiệm quân nhân dự bị giữ chức vụ chỉ huy quản lý đơn vị dự bị động viên. Tham gia kiểm tra cán bộ BCH quân sự xã trên 04 mặt công tác tại Trung đoàn 841.

** An ninh:*

- Tiếp tục chủ động nắm tình hình ANTT trên địa bàn (trong tháng tình hình ANTT đảm bảo, không xảy ra các vấn đề phức tạp). Triển khai thực hiện kế hoạch bảo đảm an ninh, an toàn Lễ Quốc khánh 02/9, đảm bảo an toàn tuyệt đối. Chủ động nắm tình hình hoạt động liên quan đến khai thác, vận chuyển khoáng sản trên địa bàn; phối hợp UBND xã nắm tình hình hiện trạng sử dụng đất nghĩa trang.

Phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và bảo đảm ATTTXH năm 2026; đóng góp ý kiến dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh. Ban hành Kế hoạch đảm bảo an toàn công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ phục vụ diễn tập khu vực phòng thủ tại xã Thạch Xuân năm 2026; Triển khai quy chuẩn kỹ thuật quốc gia QCVN11:2026/BCA đối với hệ thống camera giám sát sử dụng internet trên địa bàn.

Tiếp tục bám nắm địa bàn, tham mưu UBND xã trong giải quyết tình hình tại công ty Hunufa; nắm tình hình hoạt động của các cơ sở kinh doanh thuốc chữa bệnh trên địa bàn xã, tham mưu xử phạt VPHC 01 trường hợp số tiền 2.000.000đ. Kiểm tra, phát hiện, lập hồ sơ xử phạt hành chính 01 cơ sở hoạt động ngành nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện, phạt tiền 5.000.000đ. Tham gia đảm bảo ANTT Lễ Khai giảng tại các trường học trên địa bàn xã, ANTT đảm bảo.

- Tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính đăng ký quản lý cư trú: Đăng ký thường trú 20 hồ sơ, đăng ký tạm trú 01 hồ sơ; điều chỉnh thông tin trên CSDLQG về DC 05 hồ sơ, tách hộ 0 hồ sơ, xóa đăng ký thường trú 0 hồ sơ; xác nhận thông tin cư trú cho 02 trường hợp; lập 17 phiếu CT10, trả lời 68 phiếu CT10. Xóa đăng ký thường trú đối với CD đã khai tử trên dữ liệu của Bộ Tư Pháp trên phần mềm phiếu đề xuất xóa cư trú thuộc Hệ thống CSDLQG về DC: 05 hồ sơ. Đăng ký mới 14 hồ sơ xe máy. Tiếp nhận 03 hồ sơ cấp đổi con dấu cho 03 trường học, cấp 01 con dấu và giấy chứng nhận đăng ký mẫu dấu cho Trường Mầm non xã Thạch Xuân; Hướng dẫn tạo tài khoản, tích hợp giấy tờ trên ứng dụng Vneid cho công dân trên địa bàn.

- Tiếp nhận 01 khẩu súng bắn đạn gém PCP; tổ chức tuyên truyền 02 cuộc về công tác giao nộp và quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ trên địa bàn. Tổ chức 02 cuộc tuyên truyền tại trường THCS Thạch Xuân và trường Tiểu học Thạch Xuân cho hơn 1.300 học sinh, giáo viên của nhà trường.

- Tổ chức 42 lượt tuần tra, duy trì tuần tra khép kín địa bàn tại các tuyến, địa điểm đông dân cư. Tuần tra, kiểm tra những khu vực xung yếu, nhạy cảm, dễ bị ngập lụt trong đợt mưa lớn; sẵn sàng lực lượng, phương tiện tham gia phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ khi có tình huống xảy ra.

- Phối hợp UBND xã làm sạch 2.166 trường thông tin dữ liệu đất đai. Rà soát danh sách phục vụ làm sạch 800 dữ liệu lý lịch tư pháp theo nhóm tuổi 14-18 tuổi. Tổ chức Chương trình đào tạo lại và nâng cao kỹ năng tham gia giao thông an toàn cho người điều khiển xe mô tô, xe gắn máy trên địa bàn xã.

6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Trong tháng, Trung tâm đã tập trung thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin của xã về các sự kiện chính trị, các ngày lễ lớn của đất nước và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; tổ chức các hoạt động tuyên truyền các ngày lễ trong tháng 9. Triển khai kịp thời, đúng định hướng, tập trung phản ánh các nhiệm vụ chính trị, kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh và các hoạt động nổi bật của địa phương. Hoạt động của hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng thông tin điện tử xã và các nền tảng thông tin trên mạng xã hội được duy trì ổn định, bảo đảm

thông tin được cập nhật thường xuyên, chính xác, kịp thời. Đăng tải 402 tin, bài trên các kênh thông tin; fanpage Thông tin xã Thạch Xuân, tỉnh Hà Tĩnh; nhóm face book Thông tin xã Thạch Xuân, tỉnh Hà Tĩnh; tăng 112 thành viên mới trên nhóm Thông tin xã Thạch Xuân, tỉnh Hà Tĩnh, nâng tổng số thành viên tham gia lên trên 6.447 người; Sau 10 tuần chính thức thành lập và đi vào hoạt động fanpage Thông tin xã Thạch Xuân, tỉnh Hà Tĩnh thu hút trên 2.000 người tham gia, theo dõi; Lượng người tiếp cận và tương tác trên các nền tảng số tiếp tục được duy trì ổn định, góp phần mở rộng kênh thông tin chính thống của địa phương. Nhiều bài viết có chiều sâu, phản ánh sinh động các mặt đời sống kinh tế - xã hội của địa phương, nhận được sự quan tâm, chia sẻ và tương tác tích cực từ người dân. Phối hợp Báo Hà Tĩnh đăng 03 tin bài¹⁴.

II. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

Các nhiệm vụ đang được thực hiện theo chương trình công tác tháng 9

1. Phòng Kinh tế

- Cấp giấy CNQSD đất cho 65 hộ thôn Trung Long (cũ).

Lý do: Đang chờ Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh thực hiện công tác đo đạc.

- Tiếp tục thực hiện các bước thực hiện quyết toán công trình nước sạch Khe Xai.

Lý do: Các đơn vị liên quan chưa cung cấp đủ hồ sơ phục vụ quyết toán.

- Tập trung thực hiện xin ý kiến, trình thẩm định Đồ án Quy hoạch chung xây dựng xã đến năm 2050.

Lý do: Đơn vị tư vấn triển khai chậm việc lấy ý kiến cộng đồng dân cư.

- Chuẩn bị các nội dung trình Kỳ họp chuyên đề HĐND xã.

Lý do: Do khối lượng công việc lớn nên chưa đạt tiến độ đề ra.

2. Trung tâm phục vụ hành chính công

Trong tháng có 06 hồ sơ đã xử lý quá hạn (Người có công: 01, Bảo trợ xã hội: 02, Chứng thực: 03), trong đó 02 hồ sơ đang xử lý quá hạn do lỗi ký số, 03 hồ sơ quá hạn do lỗi hệ thống và 01 hồ sơ quá hạn tại chuyên viên Sở Nội vụ.

3. Đối với nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao: các phòng, đơn vị đã chủ động triển khai, Văn phòng đã thường xuyên đôn đốc, tuy nhiên còn 04 nhiệm vụ báo cáo quá hạn (Phòng Kinh tế: 03, TT Phục vụ HCC: 01); UBND xã yêu cầu các bộ phận được giao nhiệm vụ nghiêm túc khắc phục, bảo đảm không để xảy ra tình trạng chậm báo cáo, chậm tham mưu trong thời gian tới.

III. MỘT SỐ GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC TỒN TẠI , HẠN CHẾ

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên, UBND xã yêu cầu các phòng, ngành, trung tâm tập trung thực hiện một số giải pháp sau:

1. Đối với các nhiệm vụ chậm tiến độ thuộc lĩnh vực đất đai: Phòng Kinh tế chủ động phối hợp, thường xuyên đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan, nhất là Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, đơn vị tư vấn và các đơn vị cung cấp hồ sơ, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; xác định rõ tiến độ, thời gian

¹⁴ “Thạch Xuân sinh hoạt chuyên đề nâng cao năng lực lãnh đạo của tổ chức đảng” (đăng ngày 16/9/2026); “Vườn thú Bách Điều - Điểm đến mới của Hà Tĩnh” (đăng ngày 20/9/2026); “Khám phá vườn thú Bách Điều” (đăng ngày 20/9/2026).

hoàn thành đối với từng nội dung, không để kéo dài. Đối với những nội dung vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Lãnh đạo UBND xã để xem xét, chỉ đạo hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền giải quyết.

2. Đối với công tác quyết toán công trình nước sạch Khe Xai: Khẩn trương rà soát toàn bộ hồ sơ còn thiếu, xác định cụ thể trách nhiệm của từng đơn vị trong việc cung cấp hồ sơ; chủ động làm việc, đôn đốc các đơn vị liên quan hoàn thiện hồ sơ, phân đầu hoàn thành các thủ tục quyết toán trong thời gian sớm nhất.

3. Đối với Đồ án Quy hoạch chung xây dựng xã đến năm 2050: Phòng Kinh tế phối hợp chặt chẽ với đơn vị tư vấn, các cơ quan, đơn vị và thôn liên quan, đẩy nhanh việc lấy ý kiến cộng đồng dân cư, tổng hợp, tiếp thu và hoàn thiện hồ sơ để trình thẩm định theo đúng quy định; trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc phải báo cáo kịp thời, không để ảnh hưởng đến tiến độ chung.

4. Đối với việc chuẩn bị nội dung trình Kỳ họp chuyên đề HĐND xã: Các phòng, đơn vị được giao chủ động rà soát, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, bảo đảm chất lượng và tiến độ theo yêu cầu; Văn phòng HĐND và UBND xã tăng cường theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tiến độ thực hiện, kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND xã đối với những nội dung có nguy cơ chậm tiến độ; đồng thời, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu bố trí thời gian kiểm tra thực tế đối với các nội dung cần thiết trước khi hoàn thiện hồ sơ trình Kỳ họp, bảo đảm các nội dung trình được chuẩn bị đầy đủ, đúng quy định và có cơ sở thực tiễn.

5. Đối với hồ sơ thủ tục hành chính quá hạn: Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp tục rà soát, phân loại cụ thể nguyên nhân hồ sơ quá hạn; tăng cường phối hợp với các phòng chuyên môn, cơ quan cấp trên và đơn vị quản trị hệ thống để xử lý dứt điểm các lỗi kỹ thuật, lỗi ký số; đối với hồ sơ thuộc trách nhiệm của chuyên viên cấp trên, chủ động liên hệ, đôn đốc và cập nhật kịp thời tình trạng giải quyết cho tổ chức, cá nhân theo quy định. Đồng thời, tăng cường kiểm tra, cảnh báo trước hạn, hạn chế tối đa phát sinh hồ sơ quá hạn do nguyên nhân chủ quan.

6. Đối với các nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao: Các phòng, ngành, trung tâm được giao nhiệm vụ phải xác định rõ trách nhiệm của người chủ trì, chủ động xây dựng tiến độ thực hiện và thời hạn hoàn thành; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, không chờ đến thời hạn mới tham mưu. Văn phòng HĐND và UBND xã tiếp tục theo dõi trên hệ thống, thường xuyên đôn đốc, cảnh báo các nhiệm vụ sắp đến hạn và quá hạn; đối với nhiệm vụ chậm tiến độ, phải xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm và thời gian hoàn thành cụ thể.

7. Tăng cường trách nhiệm và kỷ luật, kỷ cương hành chính: Người đứng đầu các phòng, ngành, trung tâm chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã về tiến độ và chất lượng các nhiệm vụ được giao; chủ động xử lý công việc thuộc thẩm quyền, không đùn đẩy, né tránh. Định kỳ rà soát các nhiệm vụ chưa hoàn thành để có giải pháp xử lý ngay, góp phần nâng cao chất lượng tham mưu và bảo đảm hoàn thành chương trình công tác đề ra.

IV. BIỂU DƯƠNG, PHÊ BÌNH CÁC CÁ NHÂN TRONG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9 NĂM 2026

*** Biểu dương các cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ:**

1. Bà Nguyễn Thị Thanh Hảo, công chức phòng Kinh tế;
2. Ông Phan Tuấn Cường, công chức phòng Kinh tế;
3. Ông Nguyễn Đình Thơ, công chức phòng Kinh tế;
4. Ông Đậu Văn Hùng, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;
5. Bà Trần Thị Hương, Công chức phòng Văn hóa - Xã hội;
6. Bà Trần Thị Hồng Thắm, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND;
7. Bà Trần Thị Nhân, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND;
8. Bà Phạm Thị Sâm, công chức Trung tâm PVHCC;
9. Ông Nguyễn Văn Cường, công chức Trung tâm PVHCC;
10. Ông Trương Văn Bình, Nhân viên Ban CHQS xã;
11. Bà Tô Thị Cẩm Tú, Cán bộ Tổ cảnh sát khu vực - Công an xã.

*** Phê bình:** Không

V. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 10 NĂM 2026

Tập trung chỉ đạo, điều hành quyết liệt, đồng bộ các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh; chủ động rà soát, khắc phục những tồn tại, hạn chế, nhất là các nhiệm vụ còn chậm tiến độ, quá hạn; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ được giao; chủ động tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, phân đầu hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2026. Cụ thể:

1. Rà soát, đánh giá tiến độ thực hiện các chỉ tiêu theo Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 31/12/2026 của HĐND xã; xác định rõ các chỉ tiêu còn đạt thấp, có nguy cơ không hoàn thành và kịp thời đề ra giải pháp thực hiện, phân đầu hoàn thành các chỉ tiêu năm 2026.

2. Hoàn thành cập nhật số liệu kết quả thực hiện các chỉ tiêu tăng trưởng 9 tháng đầu năm; xây dựng kịch bản tăng trưởng Quý IV năm 2026 và tập trung chỉ đạo thực hiện các giải pháp bảo đảm mục tiêu tăng trưởng đề ra.

3. Tiếp tục chỉ đạo tổ chức ra quân xây dựng nông thôn mới, chỉnh trang khu dân cư hàng tuần; duy trì thường xuyên, thực chất, tạo chuyển biến rõ nét về cảnh quan, môi trường trên địa bàn.

4. Tập trung chỉ đạo sản xuất cây vụ Đông; tiếp tục triển khai tiêm phòng trên đàn gia súc, gia cầm đợt 2 năm 2026.

5. Tiếp tục rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo, các mô hình sinh kế năm 2026; tổ chức cấp phát, hỗ trợ con giống cho người dân đúng đối tượng, đúng quy định, bảo đảm hiệu quả.

6. Triển khai thực hiện Tổng điều tra thu nhập bình quân năm 2026, bảo đảm đúng tiến độ, phương pháp và yêu cầu đề ra.

7. Tăng cường công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; chủ động theo dõi diễn biến thời tiết, rà soát các khu vực có nguy cơ ngập lụt, sạt lở và các phương án ứng phó theo phương châm “4 tại chỗ”.

8. Tiếp tục thực hiện việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho 65 hộ ở thôn Trung Long (cũ); hoàn thành việc thu hồi và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho 11 hộ ở thôn Nam Hương. Đẩy nhanh tiến độ đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; tiếp tục rà soát, thu thập dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã. Tập trung thực hiện các thủ tục, hồ sơ cấp đất ở cho nhân dân giai đoạn 2026-2027.

9. Tăng cường công tác quản lý sử dụng đất nghĩa trang, tổng hợp danh sách người dân, dòng họ đã, đang có hoạt động xây dựng khuôn viên nghĩa trang gia đình, dòng họ tại các nghĩa trang (khuôn viên đã có mộ an táng và khuôn viên chưa có mộ 2 an táng); rà soát hợp đồng thuê nhân công làm công tác quản trang, bảo vệ.

10. Kiểm tra, làm rõ các nội dung vi phạm tại Nhà máy nước Bộc Nguyên; xác định trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân có liên quan và tham mưu xử lý theo quy định.

11. Hoàn thành nghiệm thu đưa vào sử dụng các công trình 2025 và thực hiện Quyết toán công trình năm 2025. Hoàn thiện thủ tục hồ sơ đầu tư công, khởi công các dự án năm 2026 đã được HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031 phê duyệt.

12. Trình thẩm định Đồ án Quy hoạch chung xây dựng xã đến năm 2050.

13. Thực hiện các nội dung tại Thông báo kết luận của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng BCD các dự án đầu tư trọng điểm tại phiên họp ngày 07/9/2026 (Số 07-TB/BCĐ ngày 14/9/2026 của BCD các dự án đầu tư trọng điểm).

14. Khẩn trương hoàn thành quyết toán công trình nước sạch Khe Xai.

15. Khẩn trương chuẩn bị đầy đủ các nội dung, hồ sơ, tài liệu phục vụ Kỳ họp chuyên đề HĐND xã khóa XXI; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bố trí thời gian kiểm tra thực tế đối với các nội dung cần thiết trước khi trình Kỳ họp.

16. Tăng cường quản lý nhà nước về môi trường, chất thải rắn; triển khai lắp đặt camera an ninh tại một số điểm tập kết rác; phối hợp với các tổ chức đoàn thể hướng dẫn, vận động nhân dân thực hiện phân loại rác tại nguồn, duy trì vệ sinh môi trường tại khu dân cư.

17. Triển khai các hoạt động chào mừng Ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10.

18. Kịp thời tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân đúng quy định; tăng cường kiểm soát tiến độ xử lý hồ sơ, phân đầu tỷ lệ nộp và giải quyết hồ sơ dịch vụ công trực tuyến đạt từ 90% trở lên; khắc phục các nguyên nhân chủ quan, không để phát sinh hồ sơ quá hạn.

19. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật; thực hiện công tác xử lý vi phạm hành chính, thi hành pháp luật, hộ tịch, chứng thực; tập huấn nghiệp vụ cho Tổ hòa giải ở cơ sở. Triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam; kiểm tra, tự kiểm tra công tác thi hành pháp luật và tiếp tục số hóa, chỉnh sửa dữ liệu hộ tịch.

20. Tập trung xử lý đơn thư, ý kiến kiến nghị đang tồn đọng trên địa bàn xã. Thực hiện công tác tiếp công dân theo quy định; tiếp nhận, phân loại và giải quyết dứt điểm đơn thư, không để tình trạng đơn thư tồn đọng kéo dài.

21. Chuẩn bị các nội dung phục vụ Đoàn kiểm tra của Tỉnh về cải cách hành chính và chuyên ngành nội vụ. Thẩm định, họp xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”. Phối hợp Trung tâm dịch vụ việc làm Hà Tĩnh tổ chức phiên giao dịch việc làm lưu động cho người dân xã.

22. Tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2025-2026, triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027. Chỉ đạo các trường học tổ chức hoàn thành Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đầu năm học. Thực hiện các nội dung liên quan đến Phổ cập giáo dục. Chỉ đạo, hoàn thành các nội dung về cơ sở dữ liệu ngành Giáo

dục. Tổ chức Tuần lễ học tập suốt đời năm 2026. Tổ chức làm việc với các trường học trên địa bàn về các nội dung liên quan đến năm học 2026-2027.

23. Thực hiện tốt công tác đảm bảo an sinh xã hội, lao động - việc làm, giải quyết kịp thời các chế độ, chính sách cho các đối tượng. Tiếp tục triển khai các nội dung khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho nhân dân. Ban hành Kế hoạch tổ chức Ngày hội hiến máu tình nguyện năm 2026. Thực hiện giai đoạn 3 - làm sạch 04 phần mềm dữ liệu cơ sở Bảo trợ xã hội. Triển khai thực hiện các hoạt động Tháng hành động vì Người cao tuổi Việt Nam. Tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia BHYT, BHXH tại Nhà văn hóa các thôn, các tổ liên gia.

24. Tuyên truyền các ngày lễ lớn và các nhiệm vụ chính trị của địa phương. Giao chỉ tiêu cho các thành viên Ban biên tập, và các phòng, ngành, trung tâm về công khai, minh bạch các chuyên mục trang thông tin điện tử và chỉ tiêu tin bài hàng tuần. Ban hành Kế hoạch phát triển văn hóa, thể thao, du lịch; bảo tồn, phát huy các di tích lịch sử, xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư trên địa bàn xã Thạch Xuân trong giai đoạn mới. Quyết định công nhận Ban quản lý các cơ sở tín ngưỡng. Kiện toàn Hội đồng chăm sóc kiến kinh nghiệm; triển khai thu, chăm sóc kiến kinh nghiệm. Phục vụ Đoàn kiểm tra của Tỉnh về hoạt động của các CLB dân ca, ví, dặm Nghệ Tĩnh. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền ngày chuyển đổi số (10/10). Chỉ đạo các thôn duy trì, vận hành hệ thống kết nối internet tại các nhà văn hóa.

25. Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu bảo đảm giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn. Xây dựng kế hoạch họp hội đồng nghĩa vụ quân sự xét duyệt nghĩa vụ quân sự năm 2026. Xây dựng kế hoạch, tổ chức khám sơ tuyển nghĩa vụ quân sự. Tổ chức huấn luyện dân quân thường trực. Tham gia diễn tập khu vực phòng thủ tỉnh năm 2026. Tiếp tục bám sát và rà soát phương án phòng chống bão lũ theo phương châm 4 tại chỗ. Cán bộ tham gia kiểm tra trên 4 mặt công tác tại Trung đoàn 841.

26. Chủ động nắm tình hình, kịp thời tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh về an ninh, trật tự; tăng cường phòng, chống tội phạm, bảo đảm an toàn giao thông, PCCC và cứu nạn, cứu hộ. Duy trì hiệu quả phong trào “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc”, các mô hình tự quản và tiếp tục triển khai Đề án 06. Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn phòng cháy, chữa cháy phục vụ Diễn tập khu vực phòng thủ, phòng thủ dân sự cấp tỉnh năm 2026.

27. Tiếp tục giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thứ 3 HĐND xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026-2031, ý kiến tại cuộc đối thoại và các hội nghị khác.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 09 năm 2026, nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2026 của UBND xã. Các phòng, ngành, đơn vị, trưởng các thôn căn cứ theo các nhiệm vụ, tích cực tham mưu, tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao nhất./.

Nơi nhận:

- Thường trực: Đảng ủy, HĐND, UBNDTTQ xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng, ngành, đơn vị cấp xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VP.

